

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Aktualizacja na dzień: 19.09.2026

Ochrona Danych Osobowych naszych klientów jest najwyższym priorytetem dla Merit Aktiva Sp. z o.o (dalej jako „**Merit Aktiva**”, „**my**” lub „**nas**”). Niniejsza Polityka Prywatności (dalej jako „**Polityka**”) określa jakie rodzaje Danych Osobowych są przez nas przetwarzane. i dlaczego, a ponadto zawiera informację o tym z kim możemy dzielić się przetwarzanymi przez nas Danymi Osobowymi.

1. INFORMACJE OGÓLNE

Dla celów Polityki poniższym terminom nadaliśmy następujące znaczenie:

- **Dane Osobowe** - oznacza wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej, jak na przykład nazwisko, adres, adres e-mail oraz informacje o wizytach na naszej stronie internetowej i korzystaniu z naszych usług;
- **Administrator/ Merit Aktiva** – oznacza Merit Aktiva Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi (90-057), ul. Henryka Sienkiewicza 85-87, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000465447, REGON: 146723024, NIP: 5213650575, wysokość kapitału zakładowego: 5000,00 zł
- **Podmiot danych** – osoba, której Dane Osobowe dotyczą;
- **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- **Witryny Merit** - wszystkie witryn internetowe, aplikacje mobilne, usługi chmurowe i aplikacje komputerowe, w tym oprogramowanie udostępniane i oferowane przez Merit Aktiva.

Polityka dotyczy wszystkich procesów biznesowych w Merit Aktiva oraz wszystkich Witryn Merit i ma na celu spełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 13-14 RODO.

W treści Polityki zawarto informacje na temat przetwarzania Danych Osobowych w odniesieniu do sytuacji, w których Merit Aktiva działa jako Administrator, jak również w sytuacji, w której Merit Aktiva przetwarza Dane Osobowe w imieniu swoich Klientów zgodnie z ich instrukcjami (tj. działa jako Podmiot Przetwarzający lub Dalszy Podmiot Przetwarzający).

2. RODZAJE PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

2.1. Administrator przetwarza Dane Osobowe:

- przedstawicieli i osób kontaktowych naszych klientów (potencjalnych, obecnych lub byłych), a także osób działających w imieniu i na rzecz naszych klientów (obecnych lub potencjalnych);
- użytkowników oprogramowania korzystających z usług Merit Aktiva;
- potencjalnych pracowników i osób, które są zainteresowane rozpoczęciem współpracy z Merit Aktiva (kandydatów);
- osób odwiedzających Witryny Merit;
- osób nawiązujących kontakt z Merit Aktiva za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej.

2.2. Rodzaje przetwarzanych przez nas Danych Osobowych

Merit Aktiva może przetwarzać następujące rodzaje Danych Osobowych:

- **W odniesieniu do klientów Merit Aktiva i użytkowników oprogramowania korzystających z usług Merit Aktiva** dane kontaktowe takie jak imię i nazwisko, adres, numer telefonu i adres e-mail, dane użytkownika, takie jak login, nazwa użytkownika, jeśli w ich treści można zidentyfikować Dane Osobowe; informacje rozliczeniowe, jeśli zostały podane, w tym dane dotyczące podanych kart kredytowych lub dane kont typu PayPal;
- **W odniesieniu do potencjalnych klientów lub osób kontaktujących się z Merit Aktiva:** dane identyfikacyjne, dane teleadresowe, dane dotyczące stanowiska służbowego i uprawnień zawodowych oraz inne dane przekazane Merit Aktiva w ramach kontaktu.
- **W odniesieniu do potencjalnych pracowników i osób, które są zainteresowane rozpoczęciem współpracy z Merit Aktiva:** dane kontaktowe takie jak imię i nazwisko, adres, numer telefonu i adres e-mail, data urodzin, wiek, płeć, informacje o zatrudnieniu, takie jak nazwa pracodawcy, tytuł, stanowisko, preferencje zawodowe oraz inne dane podane w toku procesu rekrutacji;
- **W odniesieniu do osób odwiedzających Witryny Merit:** informacje przekazane przez przeglądarkę internetową użytkownika, takie jak rodzaj przeglądarki, urządzenie, język i adres strony internetowej, z której użytkownik trafił na naszą stronę i inne informacje dotyczące ruchu, jak np. adres IP, zachowanie i poruszanie się po Witrynach Merit.

Ponadto, w toku świadczenia usług i udostępniania oprogramowania, Merit Aktiva może przetwarzać również Dane Osobowe, o ile zostały zawarte w treści przekazywanych informacji zwrotnych i komentarzy dotyczących Merit Aktiva, jak również przesyłanych przy wykorzystaniu oprogramowania Merit Aktiva plików, obrazów, materiałów video, itp. Merit Aktiva może również przetwarzać Dane Osobowe, które zostaną udostępnione Merit Aktiva m.in. poprzez portale i media społecznościowe, takie jak LinkedIn, Facebook itp.

Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, ale jednocześnie może okazać się konieczne do rozpoczęcia korzystania z usług i oprogramowania Merit Aktiva, jak również od nawiązania pracy lub współpracy z Merit Aktiva. Odmowa podania Danych Osobowych może skutkować brakiem możliwości skorzystania z usług i oprogramowania Merit Aktiva lub nawiązania stosunku pracy lub współpracy z Merit Aktiva.

2.3. Sposób zbierania Danych Osobowych

Zwykle Dane Osobowe zbieramy bezpośrednio od Podmiotów Danych, tj. od przedstawicieli klienta, pracowników klienta korzystających z naszych produktów, użytkowników, jak również bezpośrednio od potencjalnych pracowników i osób zainteresowanych współpracą z Merit Aktiva.

Ponadto wykorzystujemy narzędzia automatycznego zbierania danych, takie jak ciasteczka, oraz inne technologie śledzenia danych w celu poprawy jakości świadczonych przez nas usług w Witrynach Merit.

Korzystamy z różnych narzędzi automatycznego śledzenia w celu zbierania informacji o naszej aktywności w Witrynach Merit oraz podczas komunikacji z Merit Aktiva.

1. MERIT AKTIVA PRZETWARZA DANE OSOBOWE W CELU ŚWIADCZENIA USŁUG I PRODUKTÓW SWOIM KLIENTOM ORAZ W CELU ZAPEWNIENIA PRAWIDŁOWEGO DZIAŁANIA WSZYSTKICH FUNKCJI WITRYN MERIT. CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

A) W odniesieniu do klientów Merit Aktiva (potencjalnych, obecnych lub byłych) i użytkowników oprogramowania korzystających z usług Merit Aktiva Dane Osobowe przetwarzamy:

- w celu umożliwienia korzystania z usług i oprogramowania Merit Aktiva, w tym zawarcia umowy z Merit Aktiva, w takich przypadkach podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO**, tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań bezpośrednio przed zawarciem umowy, jeśli stroną umowy jest bezpośrednio osoba ją zawierająca lub **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO**, tj. uzasadniony interes Merit Aktiva, w sytuacji, w której Dane Osobowe dotyczą Podmiotu Danych, który zawiera umowę reprezentując inny podmiot;
- w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Merit Aktiva zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym m.in. przepisami, które określają zasady prowadzenia księgowości i rachunkowości, jak również z przepisami dotyczącymi rozpatrywania reklamacji), gdzie podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO**, tj. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego.
- w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, tj. w szczególności prowadzenia działań marketingowych, jak również w celu zapewnienia najwyższej jakości i bezpieczeństwa zawieranych transakcji i prowadzenia bieżącej komunikacji, a także w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, a podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO**, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora;

B) W odniesieniu do osób kontaktujących się z Merit Aktiva:

- w celu kontaktu (w tym prowadzenia korespondencji), wypełnienia wewnętrznych celów administracyjnych Merit Aktiva, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami. Podstawą prawną dla Merit Aktiva jest prawnie uzasadniony interes Merit Aktiva lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w postaci kontaktu, wypełnienia wewnętrznych celów administracyjnych, a także ustalenia, dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami.

C) W odniesieniu do potencjalnych pracowników i osób zainteresowanych współpracą z Merit Aktiva Dane Osobowe przetwarzamy:

- w celu rozpatrzenia kandydatury i przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na dane stanowisko, a w przypadku wyrażenia na to zgody, także dla potrzeb przyszłych rekrutacji. Podstawą prawną dla Merit Aktiva są przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu pracy oraz aktów wykonawczych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a jeżeli rekrutacja odbywa się w celu nawiązania współpracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest konieczność podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- w zakresie przetwarzania Danych Osobowych szerszym niż określony w tych przepisach i niewymaganych do zawarcia umowy cywilnoprawnej oraz w zakresie przyszłych rekrutacji, podstawą przetwarzania jest Państwa zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);

- w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, tj. w celu dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami - podstawą prawną dla Merit Aktiva jest prawnie uzasadniony interes Merit Aktiva lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

D) W odniesieniu do użytkowników odwiedzających Witryny Merit:

- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji uzasadnionego interesu Merit Aktiva lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celach analitycznych, statystycznych i marketingowych, gdy przetwarzane Dane Osobowe są wykorzystywane w celu prowadzenia analizy aktywności użytkowników Witryn Merit, a także ich preferencji, w celu poprawy stosowanych funkcjonalności i świadczonych usług i poprawy funkcjonalności Witryn Merit (w tym w związku z wykorzystaniem plików cookies) oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji uzasadnionego interesu Administratora Merit Aktiva lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

2. PLIKI COOKIES (CIASTECZKA I ZNACZNIKI PIKSELOWE)

Ciasteczko to mały plik tekstowy, który zapisywany jest na urządzeniu użytkownika podczas odwiedzania strony, który pozwala stronie zapamiętać preferencje użytkownika, jak np. wielkość czcionki, język, dane logowania itd. W ramach funkcjonowania Witryn Merit korzystamy z plików cookie typu „sesyjne” (*session cookie*) oraz „stałe” (*persistent cookie*). Pliki cookie „sesyjne” są plikami tymczasowymi, które są przechowywane do czasu wylogowania lub opuszczenia Witryn Merit, z kolei pliki cookie „stałe” są przechowywane na urządzeniu końcowym przez czas określony lub do czasu ich całkowitego usunięcia.

Więcej informacji znajduje się w stosowanej przez nas Polityce cookies. Zarządzanie plikami cookies jest możliwe z poziomu przeglądarki internetowej, za pośrednictwem której dochodzi do wyświetlania Witryn Merit.

3. PROFILOWANIE

Dane Osobowe nie będą poddawane procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowaniu – w sposób, który mógłby wywoływać skutki prawne lub w inny istotny sposób wpływać na Podmioty Danych.

3. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane Osobowe mogą zostać przekazane przez Administratora stronom trzecim w zakresie niezbędnym do realizacji celów. Odbiorcami Danych Osobowych przetwarzanych przez Administratora mogą być w szczególności:

- a. inne spółki należące do jednej grupy kapitałowej z Administratorem, tj. w szczególności Merit Tarkvara and Merit Software AS;
- b. podmioty zapewniające wsparcie oraz działanie narzędzi i systemów informatycznych Administratora oraz innych rozwiązań celem poprawy jakości świadczonych usług i zapewnienia ich prawidłowego utrzymania;
- c. doradcy prawni/podatkowi, firmy świadczące obsługę księgową oraz kadrową, operatorzy pocztowi, ubezpieczyciele, podmioty w inny sposób wspierający Administratora w prowadzeniu działalności;

- d. organy władzy publicznej – w okolicznościach przewidzianych przez prawo;
- e. nieograniczony krąg użytkowników sieci Internet – w sytuacji udostępnienia przez użytkowników za pośrednictwem profili Merit Aktywa prowadzonych na portalach mediów społecznościowych, jak również za pośrednictwem komentarzy, postów, treści, informacji i innych danych, w tym plików i materiałów.

Merit Aktywa nie ponosi odpowiedzialności za zgodność z prawem przetwarzania Danych Osobowych udostępnionych przez użytkowników na portalach mediów społecznościowych (lit. e powyżej), jak również za zgodność z prawem ich przetwarzania, ani dalszego wykorzystywania zamieszczonych komentarzy, postów, treści, informacji i materiałów, w tym materiałów podlegających ochronie na gruncie prawa własności intelektualnej.

4. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Każdy Podmiot Danych ma prawo do:

- dostępu do Danych Osobowych, w tym uzyskania ich kopii i sprostowania lub usunięcia Danych Osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania;
- usunięcia bez zbędnej zwłoki Danych Osobowych dotyczących Podmiotu Danych, w określonych sytuacjach;
- przeniesienia przekazanych nam jego Danych Osobowych do innego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe oraz za pomocą środków zautomatyzowanych, a przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych opartego na przesłance niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, w tym w szczególności wobec przetwarzania na potrzeby marketingu;
- wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych).

Jeżeli przetwarzanie Danych Osobowych opiera się na zgodzie Podmiotu Danych, Podmiot Danych może wycofać taką zgodę w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania opierającego się na zgodzie do czasu jej wycofania, jak również bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem opierającego się na innych niż zgoda podstawach prawnych.

W celu realizacji powyższych uprawnień należy skontaktować się z Merit Aktywa za pośrednictwem adresu e-mail [pomoc@360ksiegowosc.pl].

5. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH I OKRESY RETENCJI

5.1. Bezpieczeństwo Danych Osobowych

Bezpieczne przechowywanie Danych Osobowych jest najwyższym priorytetem Merit Aktywa. Dokładamy wszelkich starań, aby zapobiegać nieautoryzowanemu dostępowi, ujawnianiu i innym niewłaściwym operacjom przetwarzania. Dbamy o poufność Danych Osobowych, zachowujemy ich integralność i gwarantujemy ich dostępność zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wdrożyliśmy odpowiednie procedury organizacyjne, techniczne i fizyczne oraz zabezpieczenia w celu ochrony przetwarzanych informacji. Procedury te uwzględniają również rodzaj Danych Osobowych i ryzyka związane z możliwymi ujawnieniami. Poniżej przedstawiamy konkretne działania dotyczące zabezpieczeń organizacyjnych, technicznych i fizycznych w Merit Aktywa.

Merit Aktywa stosuje mechanizmy i środki bezpieczeństwa, których celem jest zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, w tym w zakresie ochrony danych i prywatności, bezpieczeństwa Podmiotów Danych oraz bezpieczeństwa teleinformatycznego Witryny Merit.

5.2. Przechowywanie danych – jak długo przechowujemy Dane Osobowe

Dane Osobowe są przetwarzane:

- w związku z zawartą umową lub w związku z podejmowaniem działań przed zawarciem umowy – przez okres poprzedzający zawarcie umowy, w okresie podejmowania działań oraz przez czas jej trwania;
- w związku z realizowaniem prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej (np. działania marketingowe, statystyczne i analityczne) – przez czas istnienia prawnie uzasadnionego interesu Administratora, ewentualnie do czasu wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (o ile taki sprzeciw będzie miał nadrzędny charakter na interesem Administratora);
- w związku z realizacją obowiązków Administratora wynikających z obowiązujących przepisów prawa (np. wymogów księgowych lub rachunkowych) – przez czas trwania takich obowiązków;
- w związku z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed ewentualnymi roszczeniami – przez czas przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- w związku z postępowaniem rekrutacyjnym - przez okres trwania procesu rekrutacyjnego lub, w zależności od dodatkowej dobrowolnej zgody, przyszłych rekrutacji, a następnie do chwili upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, chyba że przepisy prawa będą nas zobowiązywać do dłuższego przetwarzania tych danych;
- w związku z udzieloną zgodą na przetwarzanie danych – do czasu jej wycofania;
- w związku z prowadzeniem kontaktu (w tym korespondencji) – przez okres prowadzenia kontaktu, a następnie do czasu przedawnienia potencjalnych roszczeń lub przez okres wskazany przepisami prawa, w zależności od tego który z nich jest dłuższy.

W zależności od zakresu danych osobowych i celów ich przetwarzania, Państwa Dane Osobowe są przechowywane przez różny okres. W każdym przypadku decyduje najdłuższy termin przechowywania.

6. MERIT AKTIVA JAKO PODMIOT PRZETWARZAJĄCY LUB DAJSZY PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

Merit Aktiva zapewnia zróżnicowane usługi dla naszych klientów. Zasadniczo nasze usługi obejmują przetwarzanie danych (osobowych) przekazywanych przez naszych klientów (np. dane księgowe, listy płac, które mogą zawierać Dane Osobowe). Jednak w takich przypadkach, Merit Aktiva nie pełni roli administratora danych osobowych, a działa jako podmiot przetwarzający (jeżeli klient pełni rolę administratora danych osobowych) lub dalszy podmiot przetwarzający (jeżeli klient pełni rolę podmiotu przetwarzającego). Merit Aktiva przetwarza Dane Osobowe w imieniu i zgodnie z instrukcjami naszego klienta, na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych lub umowy dalszego powierzenia przetwarzania danych.

7. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH POZA EOG

Dane Osobowe będą co do zasady przetwarzane w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Dane Osobowe mogą być jednak przekazane do partnerów Administratora, którzy przetwarzają je poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, ale tylko w niezbędnym zakresie, związanym ze współpracą Administratora z tymi partnerami, w szczególności w zakresie świadczenia usług chmurowych i innych usług IT.

Administrator korzysta w takich sytuacjach z wszelkich możliwych środków mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa przekazywanych Danych Osobowych, w tym w szczególności poprzez przekazywanie Danych Osobowych do krajów, co do których Komisja Europejska decyzją stwierdziła odpowiedni stopień ochrony, a w przypadku braku takiej decyzji - bezpieczeństwo Danych

Osobowych zapewnią stosowane przez Administratora zabezpieczenia, m.in. standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.

Więcej informacji dotyczących stosowanych zabezpieczeń, w tym ich kopię, można uzyskać kontaktując się z Administratorem.

8. ZMIANY W POLITYCE PRYWATNOŚCI

Merit Aktiva może w dowolnym czasie zmodyfikować lub zmienić niniejszą Politykę. Jeśli to zrobimy, zamieścimy tutaj poprawioną Politykę Prywatności ze zaktualizowaną datą wersji. Jeśli znacząco zmienilibyśmy Politykę Prywatności, w istotny sposób zmieniając nasze zasady ochrony prywatności, przed wprowadzeniem nowej Polityki Prywatności, powiadomimy o zmianach na naszej stronie internetowej lub stronach w mediach społecznościowych. Niemniej jednak zachęcamy naszych użytkowników do regularnego odwiedzania tej strony i przeglądania Polityki Prywatności również w przypadku drobnych poprawek.

9. DANE KONTAKTOWE

Cenimy informacje zwrotne, opinie i sugestie. Kontakt z Merit Aktiva jest możliwy pod adresem pomoc@360ksiegowosc.pl lub pomoc@360kadryiplace.pl.

Skontaktować się z nami można również za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pisząc do nas na adres Merit Aktiva Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 85/87, 90-057 Łódź lub telefonicznie +48 22 30 75 777.

Wszelka komunikacja z nami będzie traktowana poufnie. Nasz przedstawiciel zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i może skontaktować się z osobą, która przesłała wniosek lub informację zwrotną. Dokładamy wszelkich starań, aby rozwiązywać wszelkie skargi i wątpliwości we właściwym czasie i w odpowiedni sposób.

Niniejsza Polityka Prywatności po raz ostatni została zaktualizowana 20.11.2023 r.

**Wykaz podmiotów, którym Merit Aktiva
powierza dane osobowe**

**List of entities to which Merit Aktiva entrusts
personal data**

Wykaz zawiera listę podmiotów, którym Merit Aktiva, odpowiednio jako Procesor lub Dalszy Przetwarzający, powierza dane osobowe:

The list contains entities to which Merit Aktiva, acting respectively as Processor or Sub-Processor, entrusts personal data:

1. **Merit Tarkvara**, Pärna 1, 48105 Põltsamaa, Estonia.

Opis przetwarzania: usługi internetowe oraz wspierające.

1. **Merit Tarkvara**, Pärna 1, 48105 Põltsamaa, Estonia.

Description of the processing: online and support services.

2. **Google LLC Ireland Limited**, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Irlandia.

Opis przetwarzania: hosting w postaci chmury obliczeniowej.

2. **Google LLC Ireland Limited**, Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Ireland.

Description of the processing: cloud-based hosting.

3. **Zone Media LLC**, Technopolis Ülemiste, Lõõtsa 5, Tallinn, Harjumaa 11415, Estonia.

Opis przetwarzania: usługi internetowych, infrastruktury oraz usług wspierających.

3. **Zone Media LLC**, Technopolis Ülemiste, Lõõtsa 5, Tallinn, Harjumaa 11415, Estonia.

Description of the processing: online services, infrastructure and support services.

4. **Intercom R&D Unlimited Company**, 2nd Floor, Stephen Court, 18-21 Saint Stephen's Green, Dublin 2.

Opis przetwarzania: dostawca usługi live chat.

4. **Intercom R&D Unlimited Company**, 2nd Floor, Stephen Court, 18-21 Saint Stephen's Green, Dublin 2.

Description of the processing: live chat provider.

5. **Microsoft Ireland Operations Limited**, Atrium Building Block B, Carmenhall Road, Sandyford Industrial Estate, Dublin 18, Iirimaa.

Opis przetwarzania: dostawca usługi przetwarzania w chmurze Microsoft Azure

5. **Microsoft Ireland Operations Limited**, Atrium Building Block B, Carmenhall Road, Sandyford Industrial Estate, Dublin 18, Iirimaa).

Description of the processing: Microsoft Azure cloud service provider

6. **TikTok Information Technologies UK, Limited**, 4 Lindsey Street, Barbican, London EC1A 9HP.

Opis przetwarzania: świadczenie usług marketingowych (reklama).

6. **TikTok Information Technologies UK Limited**, 4 Lindsey Street, Barbican, London EC1A 9HP.

Description of the processing: provision of marketing services (advertising).

7. **Meta platforms ireland LTD**, merriion road, dublin 4, Ireland

7. **Meta platforms ireland LTD**, merriion road, dublin 4, Ireland

Opis przetwarzania: świadczenie usług marketingowych (reklama).

Description of the processing: provision of marketing services (advertising).

Środki techniczne i organizacyjne stosowane przez Merit Aktiva w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa wdrożonych przez Merit Aktiva w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, z uwzględnieniem charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania, a także ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych:

1. Środki umożliwiające pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych
2. Środki zapewniające zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania
3. Środki zapewniające zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego
4. Procesy umożliwiające regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania
5. Środki umożliwiające identyfikację i autoryzację użytkowników
6. Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przekazywania
7. Środki zapewniające ochronę danych w czasie ich przechowywania
8. Środki służące zapewnieniu bezpieczeństwa fizycznego miejsc, w których przetwarzane są dane osobowe
9. Środki umożliwiające rejestrowanie zdarzeń
10. Środki służące do konfiguracji systemu, w tym konfiguracji domyślnej
11. Środki dotyczące zarządzania wewnętrznym systemem IT i bezpieczeństwem IT
12. Środki dotyczące certyfikacji / zapewnienia jakości procesów i produktów
13. Środki zapewniające minimalizację danych
14. Środki zapewniające odpowiednią jakość danych
15. Środki zapewniające ograniczone zatrzymywanie danych
16. Środki zapewniające rozliczalność
17. Środki umożliwiające przenoszenie danych i zapewnienie ich usuwania